樹德科技大學 109 學年度第 2 學期第 4 次行政會議紀錄

時　　間：110 年 06 月 02 日（星期三）下午 1 時 30 分

地　　點：校長、承辦單位主管及承辦人於 A0308 會議室，其餘與會主管均在各自辦公地點視訊

主 持 人：陳清燿校長　　紀錄：林琦茹

出席人員：陳清燿、嚴大國、王昭雄、郭輝明、陳武雄、杜宇平、顏世慧、宋鴻麒、林群超、陳為任、陳璽煌、蘇中和、林燕卿(請假)、李淑惠、曾宗德、陳協勝、陳麗惠、陳慶樑、邱志仁、陳逸聰、錢士謙、李玉萍、曾英敏、戴忠淵、張曉欽、許績宇、吳俊德、宋玉麒、蔡聰男、楊晴安、許龍池、林宥君、蔡旭昇、陳智勇、高國陞、紀順堂、邱惠琳、陳鴻仁、陳文亮、俞秀青、丁亦真、鄧樹遠、潘佳幸

壹、 主席致詞

各位同仁大家好，今天是 109 學年度第 2 學期第 4 次行政會議。因疫情嚴峻本次會議以 Google Meet 線上會議形式召開，原會議中的招生報告，我們會另安排於下星期一由資訊學院、應用社會學院兩個學院針對招生量能管控另做報告，現在我們就開始本次會議。

貳、 報告事項

（無）

109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議（110.04.14）決議事項執行情形

項目	提案單位	案由	行政會議決議	提案單位決議確認	執行情形
第1案	**學務處生輔組**	**為審議本校「大學部學生書卷獎獎勵實施要點」修正案由。**	**照案通過**	☑確認 ☐有意見 請詳述：	110年4月22日奉校長核准公告實施，並於110年4月22日於校務資訊系統公告。
第2案	**學務處生輔組**	**為審議本校「學生悔過遷善銷過辦法」修正案由。**	**修正後通過**	☑確認 ☐有意見 請詳述：	110年4月22日奉校長核准公告實施，並於110年4月22日於校務資訊系統公告。
第3案	**學務處諮商中心**	**為審議本校「學生輔導工作委員會設置辦法」修正案由。**	**修正後通過**	☑確認 ☐有意見 請詳述：	依會議決議提送110年04月21日召開之109學年度第2學期第1次校務會議審議。

項目	提案單位	案由	行政會議決議	提案單位決議確認	執行情形
第4案	學務處諮商中心	為審議本校「特殊教育推行委員會設置要點」修正案由。	照案通過	☑確認 ☐有意見 請詳述：	依會議決議提送110年04月21日召開之109學年度第2學期第1次校務會議審議。
第5案	學務處原資中心	為審議本校「原住民族獎助學金作業標準」修正案由。	修正後通過	☑確認 ☐有意見 請詳述：	110年4月22日奉校長核准公告實施，並於110年4月22日於校務資訊系統公告。
第6案	稽核室	為制定及修訂本校內部控制制度相關政策及程序書由。	照案通過	☑確認 ☐有意見 請詳述：	依據本校「品質文件管理作業程序」及會議修正內容，文管中心於110年4月16日正式發行相關程序書於本校「內部控制制度專區」協作平台。
第7案	人事室	為審議本校「人事室設置辦法」修正案由。	照案通過	☑確認 ☐有意見 請詳述：	依會議決議提送110年04月21日召開之109學年度第2學期第1次校務會議審議。
第8案	人事室	為審議本校「行政人員研習、教育訓練暨專業證照考試經費補助要點」修正案由。	照案通過	☑確認 ☐有意見 請詳述：	業於110年4月19日奉校長核定後，並於110年4月20日公告實施。
第9案	人事室	為審議本校「行政人員增能教育訓練實施辦法」修正案由。	照案通過	☑確認 ☐有意見 請詳述：	依會議決議提送110年04月21日召開之109學年度第2學期第1次校務會議審議。
第10案	進修部	為廢止本校「四技進修部新生暨轉學生入學獎助學金實施辦法」案由。	照案通過	☑確認 ☐有意見 請詳述：	業於110年4月20日奉校長核定後，並於110年4月21日公告實施。
第11案	進修部	為增訂本校「四技進修部新生暨轉學生入學獎助學金實施要點(草案)」案由。	修正後通過	☑確認 ☐有意見 請詳述：	業於110年4月20日奉校長核定後，並於110年4月21日公告實施。
第12案	教務處教務組	為審議本校「110學年度行事曆(草案)」案由。	照案通過	☑確認 ☐有意見 請詳述：	於110年4月30日校長核定在案，並經教育部110年4月30日臺教技(四)字第1100056452號函備查後，於110年5月4日公告周知。

項目	提案單位	案由	行政會議決議	提案單位決議確認	執行情形
臨時動議第1案	**總務處事務組**	**為審議本校「車輛管理辦法」修正案由。**	**修正後通過**	☑確認 ☐有意見 請詳述：	依會議決議提送110年04月21日召開之109學年度第2學期第1次校務會議審議。

參、 提案討論

第 1 案 **提案單位：會計室**

案由：為審議本校「110 學年度學雜費及其他收費項目收費標準」案由。

說明：

一、110學年度每學期對學生收費項目包括學雜費、電腦及網路通訊使用費、**學生團體保險費**(原稱平安保險費)、學生活動費與住宿費。

二、依據校內簽呈單號26015核定本校110學年度學雜費收費標準，維持與109學年度一致不調整；惟：

(1)自109學年度起，因體育課程授課時數由4小時調整為6小時，而109學年度來不及配合修正四技進修部預收學分數，故自110學年度起「四技進修部」預收學分數總數由132學分調整為134學分，其餘二技進修部及二專進修部維持與109學年度一致不修正。

(2)向學生收取代辦費項目中的平安保險費，依據「大學法」第34條及「樹德科技大學辦理學生註冊實施要點」第3條，修正名稱為「學生團體保險費」。

三、本校110學年度各學制暨系所預計每學期學雜費收費標準請詳**【附件一~1 P.1~5】**。

四、110 學年度各項收費項目收取方式及說明請詳**【附件一~2 P.6~12】**。

擬辦：本辦法經行政會議通過後，提送校務會議審議。

決議：照案通過。

第 2 案 **提案單位：體育室**

案由：為審議本校「休閒運動中心體適能教室開放暨收費要點」修正案由。

說明：

一、休閒運動中心落實使用者付費，提供學生實習場所，唯因新冠肺炎疫情致使上學申辦會員人數由 600 人減少到 400-450 人，為平衡休閒運動中心營運收支，擬調整會員費及計次卡金額，擬修訂「樹德科技大學休閒運動中心體適能教室開放暨收費要點」。

二、目前本校休閒運動中心會員費為 600 元/學期，計次卡為 400 元/10 次，參考業界收費會員每月 1,388 元-2,588 元之間，遠高於本校會員之收費(本校休閒運動中心與業界健身房收費比較一覽表如附件所示)。

三、為因應成本提升，擬調整會員費由 600 元/學期，調高為 800 元/學期；計次卡由 400 元/10 次調高到 500 元/10 次。調漲後之金額仍遠低於業界金額，仍屬合理範圍，並能平衡休閒運動中心營運收支，收費調整前後收支估算表如附件所示。

四、修正條文對照表與現行條文，詳如附件二【**附件二 P.13~16**】。

擬辦：本要點經行政會議通過後，提送校務會議審議。

決議：照案通過。

第 3 案　　提案單位：研究發展處

案由：為審議本校「教師進行產業研習或研究實施細則」修正案由。

說明：

一、為使本校推動教師赴產業研習或研究相關規定內容更臻完善並配合教育部產業研習研究日數計算規定，修正本實施細則第五條。

二、修正條文對照表與現行條文，詳如附件三【**附件三 P.17~24**】。

擬辦：本實施細則經行政會議通過後，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

決議：照案通過。

第 4 案　　提案單位：學務處

案由：為廢除「完善就學協助學習輔導補助辦法作業要點」案由。

說明：

一、該要點須因應教育部年度計畫修正條文內容與實施方式，為使施行流程更為順暢，擬廢除作業要點並於「樹德科技大學完善就學協助學習輔導補助辦法」附表中說明輔導內容與勵學金發放標準。

二、現行條文，詳如附件四【**附件四 P.25~28**】。

擬辦：本要點經行政會議通過後，陳請校長核定後公布實施。

決議：照案通過。

第 5 案　　提案單位：學務處

案由：為審議本校「完善就學協助學習輔導補助辦法」修正及新增附表案由。

說明：

一、因廢除「完善就學協助學習輔導補助辦法作業要點」，故將修正此辦法部分條文內容。

二、修正條文對照表與現行條文，請參閱。

擬辦：本辦法經行政會議通過後，陳請校長核定後公告實施。

決議：修正後通過，修正條文對照表及修正後內容，詳如附件五【**附件五 P.29~35**】。

第 6 案　　提案單位：學務處

案由：為審議本校「「新型冠狀病毒肺炎 COVID-19」學生海外實習因應措施」條正案由。

說明：

一、因應國內疫情變化，為使校國內（外）實習有所遵循，已於 5/21 以電子簽呈陳請鈞長同意職發中心先行依說明辦理，法規再於行政會議修正。

二、修正條文對照表與現行條文，詳如附件六【**附件六 P.36~39**】。

擬辦：本因應措施經行政會議通過後，陳請校長核定後公布實施。

決議：照案通過。

第 7 案　　提案單位：學務處

案由：為審議本校「傑出校友遴選要點」修正案由。

說明：

一、為於典禮活動前彙整頒獎項目及聯繫得獎者出席頒獎活動事宜，擬修樹德科技大學傑出校友遴選要點。

二、修正條文對照表與現行條文，詳如附件七【**附件七 P.40~42**】。

擬辦：本辦法經行政會議通過後，提送校務會議審議。

決議：照案通過。

第 8 案　　提案單位：國際及兩岸事務處

案由：為審議本校「教師參與國際教育及國際合作服務績效辦法」修正案由。

說明：

一、為使本辦法更臻完善，故修正本辦法。

二、修正條文對照表與現行條文，詳如附件八【**附件八 P.43~45**】。

擬辦：本辦法經行政會議通過後，提送校務會議審議。

決議：照案通過。

第 9 案　　提案單位：國際及兩岸事務處

案由：為審議本校「教師參與國際教育及國際合作服務績效計點要點」修正案由。

說明：

一、為使本辦法更臻完善，故修正本要點。

二、修正條文對照表與現行條文，請參閱。

擬辦：本要點經行政會議通過後，提送校務會議審議。

決議： 修正後通過，修正條文對照表及修正後內容，詳如附件九【**附件九 P.46~49**】。

第 10 案　　提案單位：人事室

案由：為審議本校「各單位團體績效獎金核配要點」修正案由。

說明：

一、為使辦法更臻完善，修訂本校「樹德科技大學各單位團體績效獎金核配要點」。

二、修正條文對照表與現行條文，請參閱。

擬辦：本要點經行政會議通過後，陳請校長核准後，自 110 年 08 月 01 日起實施。

決議：修正後通過，修正條文對照表及修正後內容，詳如附件十**【附件十 P.50~59】**。

第 11 案　　提案單位：人事室

案由：為審議本校「專任教師績效獎金核配要點」修正案由。

說明：

一、為使辦法更臻完善，修訂本校「樹德科技大學專任教師績效獎金核配要點」。

二、修正條文對照表與現行條文，請參閱。

擬辦：本要點經行政會議通過後，提送校務會議審議通過，陳請校長核准後，自 110 年 08 月 01 日起實施。

決議: 修正後通過，修正條文對照表及修正後內容，詳如附件十一**【附件十一 P.60~76】**。

第 12 案　　提案單位：秘書室

案由：為審議本校「整體發展獎勵補助經費規劃專責小組設置辦法」修正案由。

說明：

一、擬修訂本設置辦法第一條。

二、修正條文對照表與現行條文，詳如附件十二**【附件十二 P.77~79】**。

擬辦：本辦法經行政會議通過後，提送校務會議審議。

決議：照案通過。

第 13 案　　提案單位：秘書室

案由：為審議本校「教師申訴評議委員會組織及評議要點」修正案由。

說明：

一、為使本要點第三點之「教師申評會組成」更臻完善，故修正本要點。

二、修正條文對照表與現行條文，詳如附件十三**【附件十三 P.80~84】**。

擬辦：本辦法經行政會議通過後，提送校務會議審議。

決議：照案通過。

第 14 案	提案單位：教務處
案由：為審議本校「110 學年度第 1 學期行事曆」修正案由。	

說明：

因疫情影響，畢業典禮改於 110 年 6 月 11 日(星期五)辦理線上畢典，故原訂 9/20 補假修正為調整放假，另於 9/5 月補行上班，修正對照如下表列。

修正日期及事項	現行日期及事項	說明
110/9/5 補行上班(9/20 調整放假)		新增。 因 110 年 9 月 5 日(星期日)為四技日間部新生領航營起始日及進修學制新生選課說明會，故於該日補上班。
110/9/20 調整放假(於 9/5 補上班)(本日課程由授課教師依程序於第 17 週前完成補課)	110/9/20 補假日(補 110 年度畢業典禮)(不上班)	修正。 原訂 110 年 6 月 12 日(星期六)畢業典禮，因疫情影響，改於 110 年 6 月 11 日(星期五)辦理線上畢典。

擬辦：本案經行政會議通過，陳請校長核定後公告實施。

決議：照案通過。

肆、臨時動議

（無）

散會（下午 15 時 30 分）