

樹 德 科 技 大 學 電 子 訊 息 刊 登 申 請 表 (*請提前三天申請)

單位		填寫日期																
申請原因																		
刊登位置	<input type="checkbox"/> 圖資天橋 <input type="checkbox"/> 行政 1F(限它校參訪) <input type="checkbox"/> A0308(限場地借用單位申請)																	
訊息 刊登時間	____年__月__日__ : __時 至 ____年__月__日__ : __時 ※本組依上述時間作業，如需提前刊登請直接填寫顯示時間。																	
輸入 文字	<table border="1" style="width: 100%; height: 40px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>																	
請按格線填寫(A0308 字數限制 16 字，行政 1F 字數不限) 注意：一、每事件僅限申請一個幕次。二、播出時間以不超出一週為限。三、特殊狀況則另行處理。 ※本電子看板僅供行政及教學單位申請使用，學生社團請向課指組申請後再送事務組。																		
申請單位		總務處																
申請人	單位主管 (一級主管)	承辦 單位	<input type="checkbox"/> 已刊登 <input type="checkbox"/> 已刪除															

※注意事項 (未符合以下條件一律退件)

1. 可至事務組網站下載【電子訊息刊登申請表】填寫。
2. 單位申請須簽核至申請單位【單位主管】。
3. 須提前三天申請，方便刊登前置作業。
4. 每事件僅限申請一個幕次。
5. 播出時間以不超出一週為限。
6. 特殊狀況則依工作聯繫單另案處理。

※本電子看板僅供行政及教學單位申請使用，學生社團請向課指組申請後再送事務組。