**樹德科技大學管理學院 學年度第 學期**

**學生參加「國際交流及校外競賽活動」申請書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 系所: | | 級別： | | | | 申請日期： 年 月 日 | | |
| 申請人姓名： | | | 學號： | | | | | |
| 電話： | | | | E-mail： | | | | |
| 申請類別：○國際交流 ○海外研習 ○論文發表 ○學術觀摩 ○競賽活動 | | | | | | | | |
| 國家/地點： | | | | | | | | |
| 活動名稱： | | | | | | | | |
| 發表題目： | | | | | | | | |
| 期間： 年 月 日起 至 年 月 日止 | | | | | | | | |
| 檢附文件：○申請書。 ○活動簡章或辦法。 ○邀請函或報名證明。 | | | | | | | | |
| 申 請 補 助 費 用 | | | | | | | | |
| 補助項目 | 預 估 經 費  (申請人填寫) | | 說明(計算方式) (申請人填寫) | | | | | 實際核銷(申請人勿寫) |
| 交通費如機票、高鐵票 |  | |  | | | | |  |
| 膳宿費 |  | |  | | | | |  |
| 其他註冊費、報名費、印刷費、簽證費等費或活動相關支出 |  | |  | | | | |  |
| 合計 |  | |  | | | | |  |
| **申請人簽章** |  | | | | **管理學院院長簽核** | |  | |
| **承辦單位核報** | 1. 實際核銷： 2. 經費來源：管院經費及其他計畫案經費規定 | | | | | | | |

**●申請前請務必參閱樹德科技大學管理學院教師暨學生參加國內外交流競賽活動經費使用要點**

**●若申請人為多人，可列名單。申請人簽章則由一人代表。但心得報告則需每人一份**

**●請於繳交心得報告及核銷時，繳交存摺影印本**

**●以上所申請經費可勻支使用。**

**樹德科技大學管理學院「國際交流及校外競賽活動」心得報告**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 系所別： | | 姓名： | 學號： |
| 活動日期 | 自 年 月 日至 年 月 日 | | |
| 活動名稱 |  | | |
| 發表題目 |  | | |
| 是否獲獎 | ○是，獎次： (請附佐證) ○否 | | |
| 心得報告 |  | | |

※請提供4張相片(原始檔)，[寄至kitten@stu.edu.tw](mailto:寄至kitten@stu.edu.tw)院辦信箱。

※亦請張貼於下列中附加說明。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 相片 |  |  |
| 圖片說明： | 圖片說明： |
|  |  |
| 圖片說明： | 圖片說明： |

印領清冊

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 學號 | 姓名 | 補助金額 | 帳戶 | 備註 |
|  |  |  |  | 戶名：  銀行別：  分行別：  帳號： |  |