日期：112年03月14日 (星期二)

時間：**09:00 - 13:00**（主管於10:00入座後開始面試）

地點：台南晶英酒店 2樓大成廳 參加人數：　４　 人

|  |
| --- |
|  |
| 面試代表 | 楊仕榮 | 部門/職稱 | 客務部/店經理 |
| Email | fd.manager.td@justsleep.com.tw |
| 面試代表 | 陳乃榮 | 部門/職稱 | 房務部/房務副理 |
| Email | hskp.manager.td@justsleep.com.tw |
| 面試代表 | 趙鈺綺 | 部門/職稱 | 餐飲部/餐廳總領班 |
| Email | fb.manager.td@justsleep.com.tw |
| 面試代表 | 劉守豐 | 部門/職稱 | 餐飲部/廚房總領班 |
| Email | kit.td@justsleep.com.tw |
| 實習職缺 |
| 項次 | 職類 | 人數 | 工作內容 | 特別證照 | 工作班制時間 | 待遇 |
| 1 | 客務部櫃檯接待員 | 3 | 1.提供房客入住及退房相關服務。2.旅遊諮詢服務。3.緊急事件應變處理。4.具備英語(或日語)溝通能力者優先錄取 |  | 日班/晚班/大夜班/假日班，需輪班 | 28,000/月 |
| 2 | 客務部救生員 | 1 | 1.游泳池之秩序與安全檢查，預防意外事件的發生。2.救生板、救生勾等救生輔助器材予以防護救援。3.有溺者失去知覺且停止呼吸時，進行現場急救;運動損傷進行初步處理。4.水池清潔及水質檢測維護。 | 具證照佳 | 日班/晚班/假日班，需輪班 | 28,000/月 |
| 3 | 房務部房務員 | 6 | 1.負責客房清潔整理。2.公共區域清潔。3.房間備品補充及執行房務相關事項。4.客房設備定期清潔保養。 |  | 日班/假日班，需輪班 | 28,000/月 |
| 4 | 餐飲部外場服務員 | 6 | 1.為顧客提供優質服務，根據標準的服務步驟與流程，引導顧客入座、點單與餐飲服務。2.提供桌邊服務，包含餐後餐檯、餐具之整設。3.對商品有全面的知識和理解，並能推薦菜名和飲料的搭配及促銷。4.與同仁保持密切工作關係，互相支援，並重視飯店的營運及顧客滿意度。 |  | 日班/晚班/假日班/兩頭班，需輪班 | 28,000/月 |
| 5 | 餐飲部廚房助手 | 3 | 1.負責洗、剝、削、切各種食材，以完成烹飪的前置工作。2.協助廚師測量食材的容量與重量。3.依照客人的點單，準備不同菜色所需要的食材。4.於出菜時負責菜餚擺盤或調整份量之工作。 | 中餐或西餐丙級技術士證 | 日班/晚班/假日班，需輪班 | 28,000/月 |