

出訪相關注意事項

★☆☆ 航班：請於出訪前確認是否已完成訂定航班及航班資訊

★☆☆ 保險：請於出訪前確認是否已投保個人旅平險

出發前準備			
自行準備	是否備齊	可接洽國際處	是否備齊
護照(效期前 6 個月)	<input type="checkbox"/>	校內簽呈	<input type="checkbox"/>
台胞證(有效效期)	<input type="checkbox"/>	申請預支款	<input type="checkbox"/>
兌換人民幣	<input type="checkbox"/>	樹德校簡介(紙本)	<input type="checkbox"/>
申請出差單(師)	<input type="checkbox"/>	樹德校簡介光碟	<input type="checkbox"/>
申請調補課/代課(師)	<input type="checkbox"/>	樹德校錦旗	<input type="checkbox"/>
機票刷卡	<input type="checkbox"/>	樹德課程資料	<input type="checkbox"/>
宣講簡報	<input type="checkbox"/>	行程表、各校聯絡方式	<input type="checkbox"/>
致贈禮品 (國際處/自行準備)	<input type="checkbox"/>	樹德與大陸高校合作模式 簡報/紙本	<input type="checkbox"/>
個人盥洗用具、洗髮精、沐浴乳	<input type="checkbox"/>	其他 <u> </u> 校旗	<input type="checkbox"/>
行程中			
*請留意購買致贈禮品/請客用餐/交通費/住宿/雜支，若符合校內補助條件，請務必索取收據/發票。(在台灣消費者，請務必打統一編號 87900886)			
*行程中若有緊急事務，可透過微信 we chat / QQ 與國際處聯繫。			
回程後			
出差人→國際處	繳件	國際處→出差人	完成度
機票票根	<input type="checkbox"/>	核銷差旅相關費用	<input type="checkbox"/>
電子機票	<input type="checkbox"/>	代課收據(師)	<input type="checkbox"/>
機票代收轉付收據	<input type="checkbox"/>	登錄國際服務績效(師)	<input type="checkbox"/>
國內/外交通票根/收據(師)	<input type="checkbox"/>		
符合校內補助花費收據(師)	<input type="checkbox"/>		
出差申請單(師)	<input type="checkbox"/>		
調補課/代課申請單(師)	<input type="checkbox"/>		
交流情形報告書	<input type="checkbox"/>		

◆雙向交流注意參考事項：

➤ 請**老師**事前準備項目：

1. 開場詞並介紹樹德科技大學(簡介影片可備用)
2. 得獎事蹟及特色
3. 了解對方學校發展方向
4. 大陸高校欲與台灣學校連結之方向及台灣學校可提供之資源

➤ 請**學生**事前準備項目：

- ◇ 感謝詞(至少需有兩位學生)
- 因師生代表樹德科技大學出訪大陸地區高校，故請留意個人服裝儀容，禁止於公眾場所穿拖鞋，服裝須得體。
- 因兩岸政治敏感，故請盡量避免提及或談論兩岸政治，以免造成彼此間的誤會。