

樹德科技大學學生校外賃居安全暨服務工作實施計畫

110年06月30日核訂

壹、依據：

- 一、教育部 110 年 6 月 17 日臺教學(五)字第 1100076636 號函頒「教育部推動大專校院學生校外賃居安全暨服務工作注意事項」辦理。
- 二、本校學生校外生活輔導實際需要。

貳、目的：

- 一、關懷學生租賃環境，瞭解其生活、交友狀況，儘早發掘潛在問題，適時適切提供最有效之協助及輔導，防止意外事件發生。
- 二、藉安全訪查、主動服務、關心照顧等積極作為，敦促賃居學生在校外生活期間，仍能規律作息、進退中節、循規蹈矩，在學業上相互切磋，在生活上彼此照顧，使學生得以身心健康、勤學守紀，讓家長放心、學校安心。

參、實施構想：

一、租屋資訊服務：

配合教育部政策，蒐集本校周邊地區房屋招租資訊，經屋主繳交申請表、相關證明文件及安檢審核後予以登錄教育部「Formosa 雲端租屋生活網」本校專區內，以提供安全、合理之租屋資訊予學生參考運用。

二、輔導訪視：

- (一)每學期以導師為主、系輔導人員為輔，親至學生租屋住處實施輔導訪視，對有違身心健康及課業學習之不當行為，施予必要之追蹤輔導。
- (二)校外租屋安全評核檢查則以業務承辦人員配合警、消單位實施。

三、緊急住宿安置：

若學生於租屋住處發生疾病或意外事件需要特別關懷照顧時，即協調借用「學生宿舍」或「其他同學住處」協予必要之住宿安置與協助。

肆、實施要領：

一、工作編組規劃：

- (一)成立工作推動小組，編組及職掌表詳如附件一。
- (二)工作推動小組每學年至少召開會議一次，由學務長擔任召集人及會議主席。
- (三)導師、系輔導人員依實際狀況每學期不定期訪問本班本系之賃居學生。
- (四)學務長、系主任、生輔組組長及業務承辦人等，依需要得隨時實施訪問輔導。
- (五)遇偶發或重大事件時，由校安值勤人員(或系所輔導人員)前往處理，必要時亦可會同導師及相關人員配合協處，同時將事態逐級向上報告，以採取至當處理措施。

二、租屋資訊蒐集與建檔：

- (一)由房東主動提供之招租資訊，繳交申請表、相關證明文件及安檢審核

- 後予以登錄本校「校外賃居服務網-雲端租屋系統」。(詳如附件二)
- (二)對學生自訪獲得之承租資訊，經房東提供之招租資訊，繳交申請表、相關證明文件及安檢審核後予以登錄本校「雲端租屋系統」。
 - (三)凡有危及學生安全或有損學生權益之不利情況時，除視狀況協請房東或學生做必要合理之調整、搬遷外，並視情節需要於教育部「Formosa 雲端租屋生活網」本校專區移除或列案管制。(詳如附件三)
 - (四)由本校「校外賃居服務網」提供相關資訊及最新宣導資料，以網頁公告周知，以維學生權益。(詳如附件四)
 - (五)學務處生輔組依導師繳交訪視表，造報賃居生名冊，配合每學期校外租屋警、消安全評核公函，函送各轄區警、消單位協助加強巡邏、檢查，以維護學生賃居安全。
 - (六)訪視及安全檢查：

為了解學生租屋環境及維護其住屋安全，擬採下列作業方式：

1. 主動訪查：

(1)配合每學期校外租屋警、消安全評核作業，主動協調房東實施現場探訪及檢查。(安全評核表詳如附件五)

(2)藉賃居訪視作業時併同檢查。

2. 依申請配合訪查：依導師、學生之申請需求配合實施檢查。

3. 訪查重點：

(1)反針孔攝影。

(2)室內隔間及防盜。

(3)電路及熱水器安全配置。

(4)消防安全設施。

(5)租住處之安全威脅。

(6)環境衛生。

(7)其他影響居住品質之項目。

三、安全訪視輔導：

(一)定期訪視：

1. 校外賃居學生訪視於每學期開學後第二週起實施。

2. 訪視以導師為主、系輔導人員為輔，每學期訪視每位學生以至少一次為原則，惟有安全顧慮及特殊狀況者應視需要增加輔訪次數。

(二)不定期訪視：

1. 學生因疾病、意外、異常缺曠或與房東發生糾紛時，依需要逕行訪視。

2. 學生租住處附近發生火災、人身安全等情事時，應逕行訪視。

(三)訪視中發現有涉及危安或不法情事時，應依情節通報學生家長及相關師長協處；對行為特殊、生活欠檢或所處環境有特殊顧慮學生，應經常實施訪問或輔導，必要時連絡家長，協助其改善居住環境或變換環境。

(四)賃居生若有違法事件遭檢警單位搜索拘捕時，除由校安值勤人員(或系輔導人員)、導師赴現場協處外，並逐級通報以研擬因應對策。

(五)訪視輔導以課餘及假日實施為宜，倘須單獨訪問房東或特殊事件調查時，得於上班時間行之。如於學生在校時間實施輔訪時，以不佔用上課時間為主。

四、訪視重點優先順序：

- (一)新生及單戶獨居之學生。
- (二)近期內發生意外、疾病、糾紛或缺曠異常之學生。
- (三)新遷住處之學生。
- (四)近期內租屋住處附近有危安事件發生(性侵害、火災、社維事件等)。

五、緊急住處安置：

若賃居生之住處發生下列危安疑慮情事時，除通報學生家長與相關師長外，得視需要採臨時住宿安置措施：

(一)危安疑慮事件列舉：

- 1. 學生發生意外或疾病行動不便時。
- 2. 學生近日因家庭事故或個人因受學業、情感困擾，有危安疑慮時。
- 3. 學生租屋住處發生火災或人身安全危害時。
- 4. 學生與房東發生嚴重糾紛衝突時。

(二)緊急住宿安置：若上列情事發生時，應運用相關資源協予安置，可運用方式如下：

- 1. 學生宿舍（視床位、性別檢討安置）。
- 2. 其他同學住處或租住處。

六、若遇有重大危安事件及緊急事故時，隨時以電話通報校安中心處理，必要時得依「校園安全緊急應變作業」，召集相關人員研擬對策。

七、導師、系輔導人員應於訪視後詳實登錄訪視紀錄表，送學務處生輔組建案存查。需輔導個案之相關資料，亦請知會學務處生輔組彙整分析協處，並視需要檢送相關師長及單位作為輔導參考。(訪視表詳如附件六)

八、每學期末學務處生輔組彙整導師及系輔導人員繳交訪視表，訪視經費依規定陳核並核銷；導師賃居訪視成績送諮商中心統計結算。

伍、經費預算：本計畫所需經費由學務處相關經費項下支應。


陸、本計畫簽請校長核可公告於本校「校外賃居服務網」。

附件一：

樹德科技大學學生校外賃居安全暨服務工作推動小組編組表

職 稱	職 掌	備 考
學 務 長	擔任召集人及會議主席，綜理本校學生校外賃居安全暨服務工作全般事宜。	
副學務長	襄助學務長綜理本校學生校外賃居安全暨服務工作事宜。	
生 輔 組 長	執行本校學生校外賃居安全暨服務工作事宜。	
承 辦 人	一、綜理有關校外賃居生之計畫策訂、執行等事宜。 二、協調各系各班支援辦理校外賃居生訪視事宜。	
各 系 輔 導 人 員	協助各班導師執行校外賃居生訪視工作。	
各 系 主 任	一、督導所屬系、所辦理賃居生訪視工作之推展。 二、督導班級導師執行賃居生訪視工作。	
各 班 導 師	負責執行各班校外賃居生訪視工作。	
賃 居 生 代 表	一、擔任校外賃居學生代表。 二、協助匯集校外賃居生居住相關問題。 三、協助各督訪師長執行校外賃居生訪視工作。	
警 政 消 防 單 位	協助學生校外賃居處所安全評核及巡檢事宜。	
<p>註：召開工作小組會議時，</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各系輔導人員及賃居生代表應出席與會； 2. 各學院得派兩位以上導師代表出席與會，系主任則視需要列席參加，會議前以工作聯繫單請各學院提供出席人員名單； 3. 警政、消防單位屆時函文敦請派員與會。 		

附件二：

 樹德科技大學生活輔導組

房東基本資料冊

歡迎你們的加入

房東編號：_____

房東姓名：_____

樹德科技大學學生校外租屋資訊建置申請表

房東編號 _____

申請日期：_____年____月____日

房屋資訊 *必填 <input type="checkbox"/> 多選 <input type="checkbox"/> 單選			
租屋敘述			
*租屋地址	縣市	鎮(鄉市區)	里 鄰
	路(街)	段 巷	弄 號 樓 室
*房屋類型	<input type="checkbox"/> 公寓(大樓) <input type="checkbox"/> 透天(獨棟) <input type="checkbox"/> 大樓(六樓以上) <input type="checkbox"/> 學舍(為學生建設的宿舍)		
房屋格局	_____ 房 _____ 廳 _____ 衛 _____ 陽台		
*出租房數	雅房：約 _____ 坪；共 _____ 間；餘 _____ 間 套房：約 _____ 坪；共 _____ 間；餘 _____ 間		
出租類型	<input type="checkbox"/> 房間分租 <input type="checkbox"/> 整棟(層)出租	建物樓層	_____ 樓 _____ 層 _____ 坪
*租金(註1)	<input type="checkbox"/> 每月 <input type="checkbox"/> 每季 <input type="checkbox"/> 每學期 <input type="checkbox"/> 每年 _____ 元 ~ _____ 元	*隔間	<input type="checkbox"/> 水泥 <input type="checkbox"/> 木板隔間 <input type="checkbox"/> 其他：_____
*押金	_____ 元	*獨立電表	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
其他費用		*性別限制	<input type="checkbox"/> 無限制 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
房屋狀態	<input type="checkbox"/> 預約看房(註2)	無菸租屋	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
身份要求	<input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 上班族 <input type="checkbox"/> 家庭	其他條件	<input type="checkbox"/> 可開伙 <input type="checkbox"/> 可養寵物
屋內設備	<input type="checkbox"/> 電視機 <input type="checkbox"/> 電冰箱 <input type="checkbox"/> 冷氣機 <input type="checkbox"/> 中央空調 <input type="checkbox"/> 洗衣機 <input type="checkbox"/> 脫水機 <input type="checkbox"/> 烘衣機 <input type="checkbox"/> 飲水機 <input type="checkbox"/> 沙發 <input type="checkbox"/> 衣櫃 <input type="checkbox"/> 單人床 <input type="checkbox"/> 雙人床 <input type="checkbox"/> 書櫃 <input type="checkbox"/> 書桌(椅) <input type="checkbox"/> 檯燈 <input type="checkbox"/> 寬頻網路 <input type="checkbox"/> 第四台 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 其他_____		
公共設施	<input type="checkbox"/> 公共陽台 <input type="checkbox"/> 中庭 <input type="checkbox"/> 停車場 <input type="checkbox"/> 電梯 <input type="checkbox"/> 其他_____		
備註(屋況說明)			

房東資訊 *必填			
*姓名	先生/小姐	*電話 (擇一填寫)	(電話) 轉 (手機)
E-mail		Line ID	

聯絡人資訊			
<input type="checkbox"/> 「聯絡人資訊」同「房東資訊」		與房東關係	
姓名	先生/小姐	電話 (擇一填寫)	(電話) 轉 (手機)
E-mail		Line ID	

學校評核項目(學校人員填寫)	
證明文件	<input type="checkbox"/> 房東身份證明 <input type="checkbox"/> 建物使用執照 <input type="checkbox"/> 委託書 <input type="checkbox"/> 房屋所有權狀 <input type="checkbox"/> 房屋稅單
安全措施	<input type="checkbox"/> 門禁系統 <input type="checkbox"/> 滅火器 <input type="checkbox"/> 偵煙設備 <input type="checkbox"/> 消防系統 <input type="checkbox"/> 逃生梯 <input type="checkbox"/> 緩降梯 <input type="checkbox"/> 照明設備 <input type="checkbox"/> 監視錄影設備(系統) <input type="checkbox"/> 瓦斯熱水器強制排氣設備 <input type="checkbox"/> 一氧化碳警報器 <input type="checkbox"/> 電用熱水器斷電設備 <input type="checkbox"/> 逃生路線暢通及標示 <input type="checkbox"/> 保全人員 <input type="checkbox"/> 其他_____
熱水器設備	<input type="checkbox"/> 天然瓦斯 <input type="checkbox"/> 桶裝瓦斯 <input type="checkbox"/> 瓦斯熱水器 <input type="checkbox"/> 電熱水器 <input type="checkbox"/> 太陽能熱水器
安全評核	<input type="checkbox"/> 符合教育部檢核項目(6+1 項安全評核) <input type="checkbox"/> 捐贈賃居生獎助學金_____年度 <input type="checkbox"/> 其他_____

樹德科大承辦人：洪松山 電話：07-6158000 轉 2115 Email：matsuyama@stu.edu.tw

注意事項：

- 數字統一為阿拉伯數字
- 若同棟大樓內因雅房、套房坪數不同而造成租金不同時，請在備註說明

房東申請需準備資料：

- 學校之房東合作切結書
- 房東身份證正反面影印本
- 建物所有權狀影印本或稅單影印本
- 若為二房東或委託人時請攜帶房屋契約書與委託書影印本

註 1:[租金] 若租金不一時，請填寫區間租金金額；若租金統一，填寫左邊即可。

(系統會自動換算為月租金)

註 2:[預約看房] 房屋滿租時，系統自動隱藏房屋(查不到)。

勾選此選項，可以取消隱藏(查的到)。

樹德科技大學房屋招租合作房東切結書、同意書

說明：此切結書為樹德科技大學與房東合作之注意事項，為保障你的權益，請仔細閱讀，如果你願意與我們繼續合作，請於最後簽名處簽名，如有不實，為保障同學的租屋安全，我們將無法與你合作。

1. 本人同意接受樹德科技大學生輔組派人至本人所欲出租之租賃處(地址：
_____)探訪、拍照並作紀錄，以提供樹德科技大學學生承租時之參考。
2. 本人確認所欲出租之租賃處結構無安全之虞，且非屬海砂屋、輻射鋼筋屋、頂數加蓋等之危險建築，否則願負一切賠償責任。
3. 本人確認所欲出租之租賃處非違章建築。
4. 本人確認所欲出租之租賃處熱水器確定安置於戶外，並無安全之虞。
5. 本人確認所欲出租之租賃處確實設有消防設備，並作定期檢驗，以供緊急消防之使用。
6. 本人確認所欲出租之租賃處有適當門禁，無偷拍、偷窺等不良事情發生。
7. 本人聲明於樹德科技大學的「房東基本資料冊」中所填寫資料均屬實，如有偽造，願負相關法律責任。
8. 依個資法規定，租屋資訊刊登學校網頁(身份證、房屋及土地所有權狀、切結書等不刊登)，房東如有要求租屋資訊下架刪除者，本校配合辦理，並銷毀其繳交之個人資料及建置之檔案。

如您願意配合以上各項措施，請簽署同意

房東簽名_____ 聯絡電話_____ 簽署日期_____

房東租賃處房屋所有權狀(房屋稅單)身份證影本黏貼處
【二房東請附上與大房東簽訂之契約書以示可轉租之證明】

-----請浮貼-----

樹德科技大學履行個人資料保護法告知義務當事人同意書

文件編號	AB00-4-101-PI	機密等級	限閱	版次	1.0
------	---------------	------	----	----	-----

樹德科技大學履行個人資料保護法告知義務暨客戶同意書範本

樹德科技大學（以下稱「本校」）依據個人資料保護法（以下「稱個資法」）第八條第一項規定，向台端告知下列事項，請 台端詳閱並同意本校於下列事項一~三範圍內，得蒐集、處理及利用 台端資料：

- 一、蒐集之目的：確保刊登租屋資訊為房東本人意願及租屋地所有權為房東所有，避免有二房東或房屋非屋主所有誤登他人租屋資訊；另也提供學校及警、消安全評核確實地點（依個人資料保護法之特定目的編號填入）
- 二、蒐集之個人資料類別：身份證、所有權權狀及稅單影本等（依個人資料保護法之個人資料之類別編號填入）
- 三、個人資料利用之期間、地區、對象及方式：

（一）期間：個人資料蒐集之特定目的存續期間/依相關法令規定或契約約定之保存年限/本校因執行業務所必須之保存期間。（或有明確期間請標明）

（二）地區：本國（如有其他國家地區請依實填入）。

（三）對象：本校、教育部…（請依實際會傳遞利用單位填入）

（四）方式：以自動化機器或其他非自動化之利用方式。

- 四、依據個資法第三條規定，台端就本校保有台端之個人資料得行使下列權利：

（一）得向本校查詢、請求閱覽或請求製給複製本，而本校依法得酌收必要成本費用。

（二）得向本校請求補充或更正，惟依法台端應為適當之釋明。

（三）得向本校請求停止蒐集、處理或利用及請求刪除，惟依法本校因執行業務所必須者，得不依台端請求為之。

（四）台端如行使以上個人權益有任何疑慮，請洽本校 07-6158000 轉 2115 洪松山連絡

- 五、台端不提供個人資料所致權益之影響：

台端得自由選擇是否提供相關個人資料，惟台端若拒絕提供相關個人資料，本校將無法將租屋資訊刊登學校雲端租屋網服務。

- 經 貴校向本人告知上開事項，本人已清楚瞭解 貴校蒐集、處理或利用本人個人資料之目的及用途，並同意 貴校於上開告知事項一~三範圍內，得蒐集、處理及利用本人資料。

受告知人：_____（簽章）

- 本人不同意提供上開告知事項二之個人資料

受告知人：_____（簽章）

中 華 民 國 年 月 日

本資料為樹德科技大學專有之財產，非經書面許可，不准透露或使用本資料，亦不准複印，複製或轉變成任何其他形式使用。 The information contained herein is the exclusive property of STU and shall not be distributed, reproduced, or disclosed in whole or in part without prior written permission of STU.



附件三：

house.nfu.edu.tw/school/lessorList ☆ 登入

Formosa 雲端租屋生活網 首頁 FAQ 樹德科技大學 洪松山 登出

租屋資訊儀表板 管理房東資料 管理房屋資訊 管理學校資訊 ▾ 賃居評核 ▾ 維護個人資料

樹德科技大學 學校管理員 後端管理平臺 / 管理房東資訊

查詢條件 **+** 新增房東

關鍵字查詢: 房東帳號 | 房東姓名 | 房東電話 房東狀態

-選擇-

查詢 查詢結果依 預設(ID) 房東帳號 修改日期] [由小到大 由大到小] 排序

查詢結果 共 271 筆資料 | 匯出報表 ODS / XLS

狀態變更	#	ID	房東帳號	房東姓名	主聯絡電話	房屋數量	狀態	修改日期
<input type="button" value="-選擇-"/>	①	427	STU001	盧定楠	07-6158024	0	啟用	NA
<input type="button" value="-選擇-"/>	②	430	STU002	協記建設股份有 限公司	07-3533515	0	啟用	NA
<input type="button" value="-選擇-"/>	③	433	STU003	林禹桓	0933266550	0	啟用	NA
<input type="button" value="-選擇-"/>	④	434	STU004	fhfhg	00	0	啟用	NA
<input type="button" value="-選擇-"/>	⑤	435	STU005	莊豐朱	00	0	啟用	NA
<input type="button" value="-選擇-"/>	⑥	436	STU006	林宴如	0987469292	0	啟用	NA
<input type="button" value="-選擇-"/>	⑦	437	STU007	洪廉孝	0960542576	0	啟用	NA

附件四：

單位介紹 ▾ 急難慰问 ▾ 就學貸款 ▾ 弱勢助學 ▾ 學雜費減免 ▾ 獎助學金 ▾ 校外賃居 ▾ 學生兵役 ▾ 國軍招募 (ROTC) ▾ 交通安全 ▾

管轄財產權 品德教育 ▾ 失物招領 ▾ 請假流程說明 Q&A問題集 活動花絮

雲端租屋網(含租屋資訊)
相關法令及公告訊息
賃居處所安全評核結果及不合格處所
活動及成果
表單下載
相關服務網站

Home / 校外賃居

助學措施

- ◆ 國軍人才招募中心
- ◆ 大專校院助學措施
- ◆ 安定就學措施

雲端租屋網(含租屋資訊-瀏覽器須使用Google Chrome)。

相關法令及公告訊息(含賃居輔導及糾紛處理流程圖)。

賃居處所安全評核及不合格處所。

活動及成果。

表單下載。

相關服務網站(臉書團)等8個目錄，同學可依實際需要點選內容。



附件五：



樹德科技大學安全評核表

編號：D1610□□□□□

時間： 年 月 日

租賃地址：					
項次	檢 查 內 容		檢 查 情 形		備 考
			是	否	
1	建築物具有共同門禁管制出入口且有鎖具				警察局
2	建築物內或週邊停車場所設有照明者				警察局
3	滅火器功能是否正常				消防局
4	熱水器裝設是否符合安全要求 (依本部99年3月29日函頒推動高級中等以上學校學生賃居服務訪視計畫之附件3學生校外宿舍使用熱水器安全診斷表實施檢核)				消防局
5	有火警警報器或獨立型偵煙偵測器				消防局
6	逃生通道是否暢通，標示是否清楚				消防局
7	學生是否知道逃生通道及逃生要領				消防局
簽 章	房 東		學 生		
	學校代表		警消 陪同人員		
評 核 結 果					
<input type="checkbox"/> 合 格			<input type="checkbox"/> 不 合 格		
核發年度高級中等以上學校學生賃居安全標章 (證號：與編號一致)			建議改善事項：		
			複查時間： 年 月 日		

附件六：



樹德科技大學賃居訪視表

訪視時間： 年 月 日 110年6月30核訂

系級	系	年	班	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	學號	姓名
承租地址							電話
房東姓名			性別		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	房東電話	
一、租屋訊息來源			二、租賃型態：			三、居住方式：	
1. <input type="checkbox"/> BBS、PTT 2. <input type="checkbox"/> 學校租屋管理系統 3. <input type="checkbox"/> 廣告貼紙 4. <input type="checkbox"/> 他人介紹 5. <input type="checkbox"/> 其他租屋網			1. <input type="checkbox"/> 家庭式(透天) 2. <input type="checkbox"/> 獨門獨院 3. <input type="checkbox"/> 專租學生 4. <input type="checkbox"/> 公寓式 5. <input type="checkbox"/> 大廈			1. 房間格式： <input type="checkbox"/> 雅房 <input type="checkbox"/> 套房 2. <input type="checkbox"/> 單人房 <input type="checkbox"/> 雙人房 <input type="checkbox"/> 三人單房 <input type="checkbox"/> 四人或以上單房 3. 是否與房東同住： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 4. 本住家共有_____房出租，您住在_____樓，同住(居)者姓名：_____	
四、房租情形：				六、安全評估(師長親填)：			
1. 房租每人每月_____元，房租包含項目： <input type="checkbox"/> 水費 <input type="checkbox"/> 電費 <input type="checkbox"/> 第四台 <input type="checkbox"/> ADSL網路費，如不包含水電費共約_____元(以一期計算) 2. 房租繳交： <input type="checkbox"/> 每月付繳 <input type="checkbox"/> 每季付繳 <input type="checkbox"/> 半年付繳 <input type="checkbox"/> 一年付繳。大約_____元 3. 是否須繳交管理費？ <input type="checkbox"/> 是，_____元 <input type="checkbox"/> 否 4. 是否與房東訂定租賃契約？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否				1. 緊急消防設備(如緊急照明燈、煙霧偵測器)： <input type="checkbox"/> 有，良好 <input type="checkbox"/> 有，尚可 <input type="checkbox"/> 有，不良 <input type="checkbox"/> 沒有 2. 住處是否有合格可用之消防滅火設備(乾粉式或泡沫式)？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3. 住處是否有合格可用之逃生設備(如緩降機或逃生門)？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 4. 逃生鐵窗是否封閉鎖死： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 5. 防火巷是否暢通： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 6. 住屋結構(含逃生)： <input type="checkbox"/> 鋼筋建材 <input type="checkbox"/> 木質建材 <input type="checkbox"/> 防火建材 <input type="checkbox"/> 頂樓違建 7. 防盜： <input type="checkbox"/> 門禁嚴，良好 <input type="checkbox"/> 守望相助，尚可 <input type="checkbox"/> 兩者均差，有顧慮 8. 住處大門是否有嚴格的出入管制？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 9. 熱水器設施： <input type="checkbox"/> 瓦斯熱水器 <input type="checkbox"/> 電熱水器 <input type="checkbox"/> 太陽能 <input type="checkbox"/> 天然氣管線 10. 熱水器放置地點： <input type="checkbox"/> 室內 <input type="checkbox"/> 室外 11. 火警自動警報設備？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 12. 住宅用火災警報器？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 13. 用電安全宣導？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
五、住屋附近環境評估：				七、生活狀況：			
1. 景觀狀況： <input type="checkbox"/> 純住宅社區 <input type="checkbox"/> 半住宅區，生活機能佳 <input type="checkbox"/> 近(含)商業鬧區 2. 鄰居品質： <input type="checkbox"/> 彼此有聯絡 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不良 <input type="checkbox"/> 無聯絡 3. 交通狀況： <input type="checkbox"/> 繁雜 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 4. 如何到校： <input type="checkbox"/> 搭公車 <input type="checkbox"/> 騎機車 <input type="checkbox"/> 徒步。約_____分鐘路程 5. 保全： <input type="checkbox"/> 有警察定點巡邏箱 <input type="checkbox"/> 設有警民保全系統 <input type="checkbox"/> 設有監視器 <input type="checkbox"/> 無				1. 每月生活花費約_____元 <input type="checkbox"/> 全部由家裡供應 <input type="checkbox"/> 多數由家裡供應，其餘工讀補貼 <input type="checkbox"/> 全部自己賺得 2. 有無工讀： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，地點：_____ 3. 房東管理： <input type="checkbox"/> 嚴，好 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 無 4. 同棟室友交往情形： <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 很少			
八、在瓦斯使用安全預防方面(居處無使用瓦斯設備者本項免作答)(師長親填)：							
				1. 桶裝瓦斯是否放置在室外，通風良好處？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2. 瓦斯爐或瓦斯熱水器等，裝設位置通風是否良好？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 否 3. 瓦斯爐或瓦斯熱水器是否良好，無漏氣現象？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 4. 住處天然氣管線是否良好，無漏氣現象？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無			
九、為辦理輔導訪談紀錄等須搜集個資等資料，另本表保存二年後依規定銷毀 十、依個資第3條規定，您可以行使個人資料相關權益，權益行使可洽生輔組(電話2115)。 十一、訪問要點、發現問題或相關建言(以安全狀況評估為主，兼及生活課業關懷。由師長親填)：							
學生簽名				主任或導師			
訪問人				生輔組組長			

表單編號：AD01-4-F01 版本 2.3