收件日期：

**樹德科技大學 學年度第 學期**

**校外作品展、畢業展及學術營隊活動助學金申請表**

|  |  |
| --- | --- |
| 活動類別 | * 校外作品展
* 校外畢業展 ※（同學制性質相同者以補助一次為原則）
* 學術營隊活動（名稱： ）
 |
| 申請單位 | 系所(畢聯會)： 學制：  |
| 活動期間 | 自 年 月 日起至 年 月 日止 |
| 參展區域、人數及經費補助 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 區域 | 活動地點 | 參加人數 | 補助標準（上限） |
| □北區（新竹縣以北） |  |  | NT$28,000 |
| □中區（雲林縣以北） |  |  | NT$20,000 |
| □南區（嘉義縣以南，不含高雄市） |  |  | NT$12,000 |
| □高雄市（不含校內） |  |  | NT$8,000 |

 |
| 檢附文件**（必繳，不齊者恕無法受理）** | □1.申請表及申請名冊。□2.企劃書（含經費概算表）。□3.相關活動之宣傳海報或邀請卡影本乙份。 |
| (畢籌會)指導老師：系所主任： | 承辦單位 | 會辦單位 | 敬呈 |
| 補助新台幣 元承辦人：組長：學務長： | 會計室： | 主任秘書：副校長：校長： |
|  備 註 | 1.經費補助以補助活動場地費、**展場施工費**、搬運費、交通費、保險費**及報名費**為主，性質相同者以補助一次為原則。2.申請：申請人應於活動舉辦首日之二週前檢附下列文件，由所屬系(所)或行政單位逐級簽 核後送至學生事務處生活輔導組辦理，並於出發前完成簽核。但若有非歸責之事由，則另案處理。3.獲得補助者須於活動結束後於**二週內**，檢附下列文件向學生事務處生活輔導組辦理結案備查：（一）團體代領人印領清冊。（二）補助經費憑證。（三）活動成果報告乙份(由生輔組存查)。 |
| 承辦單位核報 | 1.經費來源：「提撥部份學、雜費為學生獎助學金」「助學金-學生參加研討會或校外參展助學金」。2.實際核銷計新台幣 元。  |

**樹德科技大學學生校外作品展、畢業展及學術營隊活動參加學生名冊**

活動類別：□校外作品展 □校外畢業展 □學術營隊活動

活動期間： 年 月 日～ 年 月 日

活動地點：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 姓名 | 學號 | 學制 | 序號 | 姓名 | 學號 | 學制 |
| 1 |  |  |  | 16 |  |  |  |
| 2 |  |  |  | 17 |  |  |  |
| 3 |  |  |  | 18 |  |  |  |
| 4 |  |  |  | 19 |  |  |  |
| 5 |  |  |  | 20 |  |  |  |
| 6 |  |  |  | 21 |  |  |  |
| 7 |  |  |  | 22 |  |  |  |
| 8 |  |  |  | 23 |  |  |  |
| 9 |  |  |  | 24 |  |  |  |
| 10 |  |  |  | 25 |  |  |  |
| 11 |  |  |  | 26 |  |  |  |
| 12 |  |  |  | 27 |  |  |  |
| 13 |  |  |  | 28 |  |  |  |
| 14 |  |  |  | 29 |  |  |  |
| 15 |  |  |  | 30 |  |  |  |

承辦人（系助）： 單位主管（系所主任）：

※您所留的資料除了本業務行政外尚可使用校務推廣活動用，將維護您所留資料的安全性與完整性，並保障您的隱私權。

|  |
| --- |
|  樹德科技大學學生作品展、畢業展及學術營隊活動簡要計畫書  |
| 系所別：  | 學年度別： | 學制： |
| 活動期間 | 起： 年 月 日迄： 年 月 日 | 參加人數： 人 | 是否住宿： |
| 活動負責人 |   | 聯絡電話 |  |
| 活動日程簡述 |  |
| 經費概算表 | 項目名稱 | 單位 | 數量 | 單價 | 小計 | 用途說明 |
| 活動場地費 |  |  |  |  |  |
| 展場施工費 |  |  |  |  |  |
| 搬運費 |  |  |  |  |  |
| 交通費 |  |  |  |  |  |
| 保險費 |  |  |  |  |  |
| 住宿費 |  |  |  |  |  |
| 報名費 |  |  |  |  |  |
| 其他 |  |  |  |  |  |
| 總計 |  |
| 已知經費來源（不含生輔組補助） | 科 目 名 稱 |  補助金額 | 備註 |
| 學生自籌 |  |  |
| 院補助 |  |  |
| 系補助 |  |  |
| 系學會補助 |  |  |
| 其 他 補 助 |  |  |
| **合 計** |  |  |

**樹德科技大學學生校外作品展、畢業展及學術營隊活動助學金 印領清冊 單位：學務處生活輔導組**

**團體代領人資料：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 系所別 | 學號 | 姓名 | 匯款銀行名稱 | 分行名稱 | 帳號 | 金額 | 簽名或蓋章 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **小計** |  **元** |

承辦人（系所助理）： 單位主管（系所主任）：

樹德科技大學

作品展、畢業展及學術營隊活動成果報告

活動名稱

|  |
| --- |
|  |

主辦單位

|  |
| --- |
|  |

活動時間

|  |
| --- |
| 起 年 月 日迄 年 月 日 |

年 月 日

|  |
| --- |
| 樹德科技大學作品展、畢業展及學術營隊活動成果報告  填表 年 月 日 |
| 一、基本資料 |
| 申請名稱 |  |
| 活動名稱 |  |
| 活動時間 |  |
| 活動地點 |  |
| 參加人數 |  |
| 二、經費憑證名細 |
| 經費項目 | 金額 | 備註 |
| 活動場地費 |  |  |
| 展場施工費 |  |  |
| 搬運費 |  |  |
| 交通費 |  |  |
| 保險費 |  |  |
| 住宿費 |  |  |
| 報名費 |  |  |
| 其他 |  |  |
| 預算經費：新台幣 元正實際補助經費：新台幣 元正 |

|  |
| --- |
| 樹德科技大學作品展、畢業展活動成果報告 |
| 三、活動內容﹙過程、特色﹚ |
|  |
| 四、活動效益 |
|  |
| 五、檢討與改進﹙優缺點﹚ |
|  |

|  |
| --- |
| 樹德科技大學作品展、畢業展活動成果報告 |
| 六、活動心得 |
| 最具代表性照片1張：﹙請以數位電子檔調整大小﹚ |
| 心得報告：﹙看圖說故事﹚ |

|  |
| --- |
| 樹德科技大學作品展、畢業展活動成果報告 |
| 七、活動照片﹙請附至少6張以上彩色相片﹚ |
| 相片1 黏貼處  |
|  相片2 黏貼處  |

|  |
| --- |
| 樹德科技大學作品展、畢業展活動成果報告 |
| 相片3 黏貼處  |
|  相片4 黏貼處  |

|  |
| --- |
| 樹德科技大學作品展、畢業展活動成果報告 |
|  相片5 黏貼處  |
|  相片6 黏貼處  |