|  |
| --- |
| **樹德科技大學** |
| **教學卓越計畫更換助理申請表** |
| 計　畫　編　號： |
| 分項子計畫名稱： 98.09.09版 |
| 原 約 用 助 理 人 員 | 新 約 用 助 理 人 員 |
| 職 別 | 姓 名 | 約用期間 | 最高學經歷 | 月支酬金 | 任用資格 | 職 別 | 姓 名 | 約用期間 | 最高學經歷 | 月支酬金 | 任用資格 |
| 年 月 日 | 　 | 年 月 日 | 　 | 　 |
| □專任助理 | 　　　　 |  起 | 　　　　　 | 　 | 　 | □專任助理 | 　　　　 |  起 | 　 | 　 | 　 |
| □兼任助理 |  止 | 　 | □兼任助理 |  止 | 　 |
| □專任助理 | 　 |  起 | 　 | 　 | 　 | □專任助理 | 　 |  起 | 　 | 　 | 　 |
| □兼任助理 |  止 | 　 | □兼任助理 |  止 | 　 |
| □專任助理 | 　 |  起 | 　 | 　 | 　 | □專任助理 | 　 |  起 | 　 | 　 | 　 |
| □兼任助理 |  止 | 　 | □兼任助理 |  止 | 　 |
| □專任助理 | 　 |  起 | 　 | 　 | 　 | □專任助理 | 　 |  起 | 　 | 　 | 　 |
| □兼任助理 |  止 | 　 | □兼任助理 |  止 | 　 |
| 說 明 |  |
| 經辦人 分項子計畫負責人/中心組長：　　　　 中心主任：　　　 人事室：　　　 會計主任：　　　校長：　　(院、系執行人) |

**注意事項：請搭配約用助理人員名冊一起填用。**

**本申請表所蒐集之個人資訊將以電子及紙本形式提供本校進行帳務、個人綜所稅及健保保費申報使用，並遵守個人資料保護法相關規定，保障您的個人資料。**

文件編號：AN00-4-212版本：103.3